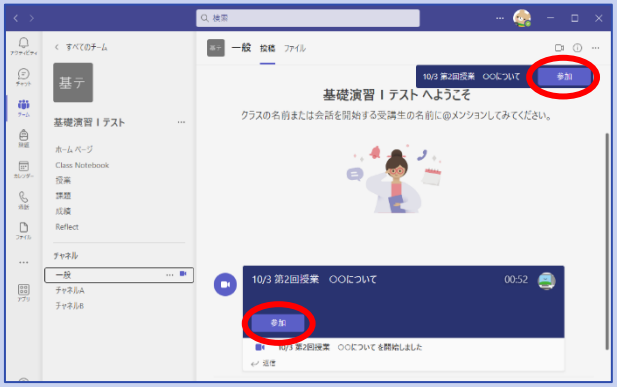
Teams の会議に参加する方法

基本の参加方法

① チーム内で会議が始まると、会議が開かれているチャネルに「参加」ボタンが表示されるので、クリックして参加します。



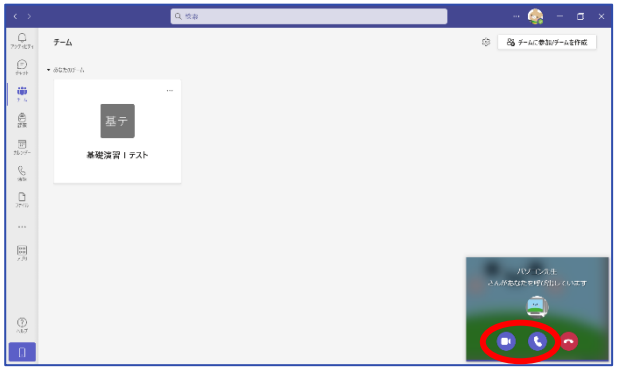
② カメラ・マイクの設定を変更・確認し、「今すぐ参加」ボタンで会議に参加します。

事前にスケジュールされた会議の場合

会議が始まっていなくても、投稿欄に会議の内容が表示されています。「参加」ボタンを押すと、会議開始前に参加しておくことができます。

チャットで開かれた会議に参加する

チャットで会議に呼ばれると、Teams 画面の右下に着信が表示されます。ビデオもしくは受話器のマークから会議に参加できます。



会議機能の使い方等については、「Teams 会議主催マニュアル」をご覧ください。

神戸親和大学　学習教育総合センター